

ICS 03.080.20
A 10
备案号: 58947-2018

DB11

北京市地方标准

DB 11/T 3008.2—2018
代替 DB11/T 494.2—2013

人力资源服务规范 第2部分：求职招聘服务

Specification for human resources service—
Part 2: Job recruitment service

2018-04-24 发布

2018-08-01 实施

北京市质量技术监督局

发布

目 次

前 言 II

1 范围 1

2 规范性引用文件 1

3 术语和定义 1

4 从业人员 1

5 服务场所 1

6 服务要求 1

7 工作流程 2

8 服务评价与改进 2

前 言

为推进京津冀协同发展战略实施，北京市质量技术监督局、天津市市场和质量监督管理委员会、河北省质量技术监督局共同组织制定本地方标准，在京津冀区域内适用，现予发布。

DB11/T 3008《人力资源服务规范》分为12部分：

- 第1部分：通则；
- 第2部分：求职招聘服务；
- 第3部分：招聘洽谈会；
- 第4部分：信息网络服务；
- 第5部分：高级人才寻访；
- 第6部分：职业指导服务；
- 第7部分：素质测评服务；
- 第8部分：培训服务；
- 第9部分：人力资源管理咨询服务；
- 第10部分：流动人员人事档案管理服务；
- 第11部分：人力资源外包服务；
- 第12部分：劳务派遣。

本部分为DB11/T 3008的第2部分。

本部分按照 GB/T 1.1—2009 给出的规则起草。

本部分代替了DB11/T 494.2—2013《人力资源服务规范 第2部分：一般性求职招聘服务》，除编辑性修改外，主要变化如下：

- 修改了标准名称，将“一般性求职招聘服务”修改为“求职招聘服务”；
- 修改了“从业人员”的要求（见4）
- 修改了“服务场所”的部分要求（见5）；
- 增加了“服务要求”（见6）；
- 修改了“工作流程”的部分内容（见7.1和7.2）；
- 删除了“参考文献”的内容（见2013年版的参考文献）。

本部分由北京市人力资源和社会保障局提出并归口。

本部分由北京市人力资源和社会保障局组织实施。

本部分起草单位：北京市人力资源和社会保障局、天津市人力资源和社会保障局、河北省人力资源和社会保障厅、北京市人才服务中心、北京市人才开发中心、中国北方人才市场、中国天津人力资源开发服务中心、河北省人才交流服务中心、北京人力资源服务行业协会、河北省人力资源服务行业协会、北京市社会科学院。

本部分主要起草人：林革、张宇泉、鞠洪芬、董小华、高永辉、宋晔、高宇航、马峥、张瑞林、于家庆、马永权、王新文、纪烈雄、吴锁柱、邓丹宇、周玉芳、谢琳、张晓媚、马成燕、王玺、孙继征。

本部分于2013年6月21日首次发布，本次为第一次修订。

人力资源服务规范 第2部分：求职招聘服务

1 范围

本部分规定了求职招聘服务的从业人员、服务场所、服务要求、工作流程、服务评价与改进。
本部分适用于人力资源服务机构(以下简称“服务机构”)开展求职招聘服务活动。

2 规范性引用文件

下列文件对于本文件的应用是必不可少的。凡是注日期的引用文件,仅注日期的版本适用于本文件。
凡是不注日期的引用文件,其最新版本(包括所有的修改单)适用于本文件。

DB11/T 3008.1—2018 人力资源服务规范 第1部分:通则

3 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

3.1

求职招聘服务 **job recruitment service**

根据用人单位、求职者的招聘、求职登记信息,提供日常推荐服务,以期达到人职匹配的服务活动。

4 从业人员

从业人员应具有从事求职招聘服务的相关专业知识和技能。

5 服务场所

服务场所应满足以下要求:

- a) 服务机构地点交通便利,标识明显;
- b) 具有开展求职招聘服务业务必备的信息登记、查询、发布,以及咨询、引导等设施设备;
- c) 具备相对独立的洽谈场所。

6 服务要求

提供求职招聘服务应符合以下要求:

- a) 建立求职招聘信息核查机制,履行核查义务,保证信息收集、发布的合法、真实、有效;
- b) 提供招聘服务不应设置性别、民族等歧视性内容,不应发布虚假招聘广告,不应以招用人员为名谋取不正当利益或进行其他违法活动;
- c) 保护求职者和用人单位的信息,不应因信息泄露使求职者和用人单位合法权益受到侵害;
- d) 建立服务情况跟踪机制,跟踪用人单位招聘进度和求职者求职应聘情况。

7 工作流程

7.1 招聘登记与推荐

招聘登记与推荐应包括下列内容：

- a) 查验用人单位证照、资质，登记基本信息；
- b) 登记用人单位招聘需求；
- c) 与用人单位签订委托推荐协议书，内容包括但不限于：双方权利和义务、收费标准、付费方式、违约责任及争议处理；
- d) 按职位要求对求职者进行初选，也可为用人单位提供自助查询服务；
- e) 向用人单位提供候选人信息、确定候选人，根据单位要求协助面试；
- f) 后续跟踪回访；
- g) 相关材料及时归档。

7.2 求职登记与推荐

求职登记与推荐应包括下列内容：

- a) 查验求职者有效证件，登记基本信息；
- b) 登记求职者求职意向并约定服务事项，内容包括：双方权利和义务、收费标准、付费方式、违约责任及争议处理；
- c) 根据求职者个人条件及求职意向查询信息、匹配岗位；
- d) 向求职者推荐岗位并提供用人单位基本信息，协助应聘；
- e) 对求职者面试情况进行跟踪回访；
- f) 相关材料及时归档。

8 服务评价与改进

服务评价与改进按照DB11/T 3008.1—2018第8章的规定执行。
